

**UCHWAŁA NR XXXII/233/16
RADY MIEJSKIEJ W BYCZYNIE**

z dnia 30 listopada 2016 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Byczynie

Na podstawie art. 5b ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.) Rada Miejska w Byczynie uchwala, co następuje:

§ 1. Powołuje się Młodzieżową Radę Miejską w Byczynie, zwaną dalej Młodzieżową Radą.

§ 2. Młodzieżowa Rada ma charakter konsultacyjny, działa w celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży.

§ 3. Organy gminy uwzględniają w swojej działalności postulaty i wnioski wypracowane przez Młodzieżową Radę. Obsługę techniczną i administracyjną Młodzieżowej Rady zapewnia Burmistrz Byczyny.

§ 4. Tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady i zasady jej działania określa statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Byczynie

Adam Radom

Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Byczynie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut określa zasady działania, cele oraz tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Miejskiej w Byczynie zwanej dalej "Radą".

2. Rada jest reprezentacją młodzieży mieszkającej lub uczącej się na terenie gminy Byczyna i ma charakter konsultacyjny.

§ 2. Siedzibą Rady jest Urząd Miejski w Byczynie. Posiedzenia Rady odbywają się w sali sesyjnej Urzędu Miejskiego w Byczynie.

§ 3. Obsługę techniczną zapewnia Burmistrz Byczyny poprzez Biuro Obsługi Rady Urzędu Miejskiego w Byczynie.

§ 4. 1. Koszty działania Rady pokrywa się do wysokości środków zaplanowanych w budżecie gminy Byczyna.

2. Środki zapewniające realizację celów statutowych mogą także pochodzić ze środków zewnętrznych pozyskanych przez Radę.

§ 5. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie i za udział w pracach oraz posiedzeniach Młodzieżowej Rady Miejskiej w Byczynie nie przysługuje im wynagrodzenie, nie przysługuje zwrot kosztów dojazdu, ani rekompensata za utracone zarobki.

§ 6. Rada może współpracować z innymi organizacjami młodzieżowymi oraz instytucjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży.

§ 7. Użyte w Statucie Młodzieżowej Rady Miejskiej w Byczynie sformułowania oznaczają:

Statut - Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Byczynie; Rada - Młodzieżową Radę Miejską w Byczynie;

Przewodniczący - Przewodniczący Młodzieżowej Rady Miejskiej w Byczynie; Radny - Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Byczynie.

Rozdział 2. Cele i zadania

§ 8. Młodzieżowa Rada Miejska w Byczynie reprezentuje postawy i potrzeby młodzieży wobec władz samorządowych oraz innych instytucji.

§ 9. Celem działania Rady jest:

- 1) zwiększenie zainteresowania i zaangażowania młodych ludzi sprawami publicznymi na poziomie lokalnym;
- 2) reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji samorządowych i pozarządowych;
- 3) poszerzenie udziału młodzieży w życiu społecznym gminy;
- 4) działanie na rzecz ochrony praw i godności dzieci i młodzieży;
- 5) organizacja życia kulturalnego dla dzieci i młodzieży na terenie gminy Byczyna;
- 6) nawiązywanie współpracy z innymi organizacjami i stowarzyszeniami młodzieżowymi oraz z innymi młodzieżowymi radami miast i gmin;
- 7) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego;
- 8) promowanie kultury dyskusji i wypowiedzi;
- 9) promowanie samorządności wśród ludzi młodych;

- 10) inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym;
- 11) koordynacja i inspiracja inicjatyw młodych ludzi.

§ 10. Rada realizuje swoje cele poprzez:

- 1) inicjowanie działań dotyczących życia młodzieży w Gminie Byczyna, a w szczególności w zakresie nauki, kultury i sportu;
- 2) decydowanie o wydatkach Młodzieżowej Rady Miejskiej, w przypadku zabezpieczenia środków w budżecie gminy;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalnym, sportowym, proekologicznym i charytatywnym oraz spotkań propagujących cele Rady;
- 4) koordynację i inspirację inicjatyw młodzieżowych;
- 5) prowadzenie działalności informacyjno - doradczej;
- 6) opiniowanie zmian w Statucie Młodzieżowej Rady;
- 7) promowanie działań upowszechniających idee samorządu wśród młodzieży.

Rozdział 3. Organizacja i tryb działania Młodzieżowej Rady Miejskiej

§ 11. 1. Młodzieżowa Rada Miejska składa się z 15 radnych z terenu gminy Byczyna.

2. Burmistrz Byczyny powołuje Opiekuna Rady, który zapewnia warunki umożliwiające swobodny przepływ informacji pomiędzy organami samorządowymi Gminy Byczyna i Urzędem Gminy.

3. Kadencja Rady trwa 2 lata, licząc od dnia wyborów.

§ 12. 1. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady, Wiceprzewodniczącego Rady oraz Sekretarza Rady.

2. Rada wybiera Przewodniczącego większością 2/3 głosów przy obecności przynajmniej 2/3 składu Rady w głosowaniu tajnym.

3. Wiceprzewodniczący Rady oraz Sekretarz Rady wybierani są zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej 2/3 składu Rady w głosowaniu tajnym.

§ 13. 1. Do kompetencji Przewodniczącego Rady należy:

- a) kierowanie bieżącymi sprawami Rady, organizowanie pracy Rady oraz reprezentowanie Rady na zewnątrz,
- b) podejmowanie decyzji w imieniu Rady w sytuacjach nagłych,
- c) zwoływanie Sesji Rady,
- d) przewodniczenie obradom.

§ 14. Do kompetencji Wiceprzewodniczącego Rady należy kierowanie obradami Rady pod nieobecność Przewodniczącego oraz koordynacja działań Zespołów Rady.

§ 15. 1. Do kompetencji Sekretarza Rady należy zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady oraz sporządzanie protokołów z Sesji Rady.

2. Protokół powinien zawierać:

- a) numer, datę i miejsce odbywania sesji oraz wskazywać numery uchwał,
- b) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- c) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady,
- d) uchwalony porządek obrad,
- e) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień oraz uchwalonych wniosków,
- f) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosujących "za", "przeciw" i "wstrzymujących się",

g) podpis Przewodniczącego i osoby sporządzającej protokół.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności Radnych oraz odrębną listę gości, teksty przyjętych uchwał, złożone na piśmie usprawiedliwienia osób nieobecnych i inne dokumenty.

4. Protokół z poprzedniej sesji winien być udostępniony Radnym do osobistego zapoznania się w siedzibie Rady, co najmniej na jeden dzień przed terminem obrad.

5. Radni mogą zgłaszać poprawki do protokołu, które winny być przegłosowane przez Radę.

6. Protokół z poprzedniej sesji powinien być zatwierdzony na kolejnej sesji Rady.

§ 16. 1. Rada może powoływać ze swego grona stałe lub doraźne komisje, których zadaniem jest zajmowanie się problemami wynikającymi z uchwały Rady.

2. Skład osobowy oraz zakres działania komisji określa uchwała Rady.

3. Komisja ze swego grona wybiera przewodniczącego, który jest odpowiedzialny za realizację zadania.

4. Komisja może występować z inicjatywą uchwałodawczą.

§ 17. 1. Sesje Rady zwołuje Przewodniczący Rady - z inicjatywy własnej lub na wniosek radnych, lub Burmistrza Byczyny.

2. Najpóźniej na 7 dni przed terminem sesji Przewodniczący zawiadamia o terminie sesji:

a) radnych Rady,

b) Przewodniczącego Rady Miejskiej w Byczynie,

c) Burmistrza Byczyny.

3. Sesje Rady powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na kwartał.

4. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Byczynie i prowadzi ją do czasu wyboru Przewodniczącego Rady.

5. Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.

6. Rada może obradować i podejmować uchwały przy obecności, co najmniej połowy liczby radnych (quorum).

§ 18. 1. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał, w których wyraża swoje opinie, stanowiska, apele.

2. Decyzje Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym. W przypadku równej ilości głosów, głos decydujący ma Przewodniczący Rady.

3. Rada decyduje w formie uchwał o podziale środków wyodrębnionych w budżecie gminy na realizację celów i zadań zawartych w niniejszym statucie.

4. Wykonanie uchwał Rady przekazuje się Burmistrzowi Byczyny.

5. Przewodniczący Młodzieżowej Rady Miejskiej zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi Byczyny i Przewodniczącemu Rady Miejskiej uchwał Rady w terminie 7 dni od ich podjęcia.

6. W przypadku podjęcia uchwały naruszającej statut Rady, Burmistrz wzywa Radę do jej uchylecia w terminie 30 dni.

§ 19. 1. Uchwały Rady powinny zawierać w szczególności:

a) datę i tytuł,

b) dokładną, jasną wyrażoną treść,

c) określenie organu, któremu powierza się wykonanie uchwały,

d) termin wejścia w życie,

e) uzasadnienie jej podjęcia.

2. Uchwałę podpisuje Przewodniczący Rady lub jego Zastępca.

3. Uchwały numeruje się uwzględniając numer sesji.

4. Uchwały są ewidencjonowane i przechowywane wraz z protokołami.

5. Prowadzi się rejestr uchwał.

§ 20. 1. W głosowaniu mogą brać udział wyłącznie Radni.

2. Głosowanie może być jawne lub tajne jeżeli tak stanowi statut.

3. W głosowaniu tajnym Radni głosują za pomocą kart, głosowanie przeprowadza wybrana z grona radnych komisja skrutacyjna, z przewodniczącym wyłonionym z jej składu.

§ 21. 1. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie ogłasza radnym proponowaną treść wniosku lub uchwały.

2. W przypadku głosowania w sprawach wyboru osób, Przewodniczący przed zamknięciem listy kandydatów uzyskuje zgodę zainteresowanych i dopiero wtedy zamyka listę i zarządza wybory.

Rozdział 4. Radni

§ 22. 1. Radni winni uczestniczyć czynnie w sesjach Rady i pracach komisji, do których zostali wybrani.

2. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisami na liście obecności.

3. Radny winien usprawiedliwić swoją nieobecność na sesji składając stosowne ustne lub pisemne wyjaśnienie Przewodniczącemu.

§ 23. 1. Radni mają prawo:

- a) wnioskować o umieszczenie w porządku obrad Rady lub komisji spraw, które uważają za pilne i uzasadnione,
- b) kierować interpelacje i zapytania,
- c) uczestniczyć w posiedzeniach Rady i posiedzeniach Komisji,
- d) do zgłaszania postulatów i inicjatyw,
- e) uzyskania każdej informacji dotyczącej prac Rady.

§ 24. 1. Radny ma obowiązek:

- a) przestrzegać statutu i uchwał Rady,
- b) udziału w realizacji celów Rady,
- c) uczestniczyć czynnie w sesjach Rady i pracach komisji.

§ 25. 1. Kadencja Radnego może być skrócona, jeżeli nie wywiązuje się on ze swoich obowiązków i nie przestrzega Statutu Rady.

2. Radny ma prawo do rezygnacji z zajmowanego stanowiska oraz do zrzeczenia się mandatu w czasie trwania kadencji.

3. Miejsce ustępującego Radnego zajmuje kolejny wybrany przedstawiciel danego okręgu - tryb wyboru określony w statucie stosuje się odpowiednio.

§ 26. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu radni Rady składają ślubowanie: "Ślubuję uroczyście obowiązki radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Byczynie sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie".

2. Ślubowanie odbywa się w ten sposób, że po odczytaniu roty przez Przewodniczącą Rady wywołani kolejno członkowie Rady wstają i wypowiadają słowo: Ślubuję. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania: "Tak mi dopomóż Bóg."

Rozdział 5. Zasady wyboru Młodzieżowej Rady Miejskiej

§ 27. 1. Czynne i bierne prawo wyborcze w wyborach do Rady ma każdy uczeń klasy szóstej szkoły podstawowej, szkoły gimnazjalnej oraz szkoły ponadgimnazjalnej z terenu gminy Byczyna.

2. Wybory są powszechne, tajne, bezpośrednie i równe.

3. Wybory są większościowe - Radnym zostają kandydaci, na których oddano najwięcej głosów w danym "okręgu".

4. Wybory są bezpośrednie - głosować można tylko osobiście w okręgu, w którym jest się uczniem.

5. Udział w głosowaniu jest dobrowolny.

§ 28. 1. Wybory do Rady pierwszej kadencji zarządza Burmistrz Byczyny w drodze zarządzenia.

2. Wybory do Rady kolejnych kadencji zarządza Burmistrz Byczyny w drodze zarządzenia na dzień przypadający w ciągu roku szkolnego, nie później niż na trzy miesiące przed upływem kadencji Rady.

3. Zarządzenie o wyborach do Rady publikowane jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Byczynie i ogłaszane w szkołach, w sposób zwyczajowo przyjęty dla każdej ze szkół.

§ 29. 1. Tworzy się sześć okręgów wyborczych:

- a) okręg Nr 1 w Publicznej Szkole Podstawowej w Byczynie,
- b) okręg Nr 2 w ZSGLiZ, Publiczne Gimnazjum w Byczynie,
- c) okręg Nr 3 w ZSGLiZ, Szkoła ponadgimnazjalna w Polanowicach,
- d) okręg Nr 4 w Publicznej Szkole Podstawowej w Biskupicach
- e) okręg Nr 5 w Publicznej Szkole Podstawowej w Roszkowicach,
- f) okręg Nr 6 w Publiczna Szkoła i Gimnazjum prowadzona przez Stowarzyszenie Oświatowe „Tarcza” w Kostowie,

§ 30. 1. W poszczególnych okręgach, oddając głos wyłącznie na kandydata ze swojego okręgu wybiera się:

- a) w okręgu Nr 1 - czterech radnych,
- b) w okręgu Nr 2 - czterech radnych,
- c) w okręgu Nr 3 - dwóch radnych,
- d) w okręgu Nr 4 - dwóch radnych,
- e) w okręgu Nr 5 - jednego radnego,
- f) w okręgu Nr 6 - dwóch radnych,

§ 31. 1. Wybory w okręgach organizuje dyrektor wspólnie z komisją wyborczą.

2. Komisja wyborcza przygotowuje karty do głosowania z listą kandydatów, opieczetowane pieczętąką szkoły.

§ 32. 1. Za przeprowadzenie wyborów odpowiada komisja powołana przez dyrektora szkoły.

2. W pracach komisji nie może brać udziału osoba ubiegająca się o mandat członka Rady.

§ 33. 1. Kandydatów na członków Rady mogą zgłaszać:

- 1) zespoły klasowe danej szkoły;
- 2) koła zainteresowań działające w szkole;
- 3) grupy, co najmniej 10 uczniów danej szkoły.

2. Zgłaszając kandydata na Radnego, należy podać jego imię i nazwisko, wiek, adres zamieszkania oraz właściwy okręg.

3. Uczeń może udzielić poparcia dowolnej ilości kandydatów na młodzieżowych Radnych.

4. Kandydatów do młodzieżowej Rady zgłasza się w ciągu 1 tygodnia od daty ogłoszenia wyborów.

5. Lista kandydatów na młodzieżowych Radnych powinna zostać wywieszona w widocznym miejscu dostępnym dla ogółu młodzieży.

§ 34. 1. Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem ogłoszenia wyborów.

2. Kampania wyborcza winna być prowadzona w sposób nie powodujący zakłóceń na terenie szkoły, zgodnie z przepisami prawa.

3. Prowadzenie w dniu wyborów jakichkolwiek agitacji jest zakazane.

§ 35. 1. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym. Karty do głosowania wrzuca się do urny wyborczej.

2. Głosowanie odbywa się na terenie szkoły, w wyznaczonym punkcie, w godzinach od 10.00 do 14.00.

3. Głosowanie odbywa się w specjalnie zorganizowanym w tym celu lokalu wyborczym, w warunkach zapewniających dobrowolne, bez przymusu oddanie głosu.

4. Przewodniczący komisji wyborczej czuwa nad utrzymaniem porządku w czasie głosowania oraz nad zapewnieniem tajności głosowania i może w tym celu wydać odpowiednie zarządzenie porządkowe.

5. Głosuje się przez postawienie znaku "x" przy nazwisku jednego wybieranego kandydata na radnego i tylko wtedy głos jest ważny.

§ 36. 1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania komisja wyborcza ustala wyniki głosowania w danej szkole.

2. Z przeprowadzonego głosowania komisja sporządza protokół.

3. Wyniki głosowania komisja wyborcza podaje do wiadomości społeczności szkolnej w sposób zwyczajowo przyjęty w danej szkole.

4. Protokół winien zawierać informacje o:

- 1) liczbie osób uprawnionych do głosowania;
- 2) liczbie oddanych głosów;
- 3) liczbie oddanych głosów na poszczególnych kandydatów;
- 4) imiona i nazwiska oraz adresy zamieszkania wybranych Radnych.

5. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji wyborczej.

6. Jeden egzemplarz protokołu przesyła się niezwłocznie do Burmistrza Byczyny.

7. Po wpłynięciu wszystkich protokołów Urząd Miejski w Byczynie przygotowuje protokół ogólny, który zawiera informacje o wynikach głosowania we wszystkich szkołach i określający:

- 1) liczbę osób uprawnionych do głosowania;
- 2) liczbę oddanych głosów;
- 3) liczbę oddanych głosów na poszczególnych kandydatów;
- 4) nazwiska i imiona wybranych Radnych wraz z nazwami szkół, z których zostali wybrani.

8. Na podstawie protokołu ogólnego Burmistrz Byczyny sporządza obwieszczenie o wyborze Młodzieżowej Rady Miejskiej w Byczynie zatwierdzające wynik wyborów i podaje je do publicznej wiadomości - w tym w okręgach, w których przeprowadzono wybory.

§ 37. 1. Za wybranych w danym okręgu uznaje się kandydatów, którzy otrzymali kolejno najwięcej głosów.

2. W przypadku uzyskania równej ilości głosów o wyborze na Radnego decyduje wynik losowania przeprowadzonego przez komisję wyborczą.

Postanowienia końcowe

§ 38. 1. Nadzór nad działalnością Rady na podstawie kryterium zgodności z prawem sprawuje Burmistrz Byczyny.

2. W sprawach nie objętych statutem decyduje się odrębnymi uchwałami Podejmowanymi w zwykłym trybie.

3. Sprawy, których nie udało się zakończyć w czasie trwania kadencji, powinny być kontynuowane przez następną kadencję Rady.

4. Zmiany statutu są dokonywane z zachowaniem trybu jego nadania. Rada może wnioskować o dokonanie zmian w statucie.