

**UCHWAŁA NR XXXIII/242/16  
RADY MIEJSKIEJ W BYCZYNI**

z dnia 29 grudnia 2016 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Byczyna oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.), Rada Miejska w Byczynie uchwala, co następuje:

**§ 1.** 1. Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Byczyna:

- 1) publicznych gimnazjów, szkół podstawowych, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) niepublicznych gimnazjów, szkół podstawowych, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Byczyna dla jednostek, o których mowa ust. 1 uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

**§ 2.** Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.),
- 2) jednostce - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1 ust. 1.

**§ 3.** 1. Przedszkola publiczne prowadzone przez inne niż Gmina Byczyna osoby prawne i fizyczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Byczyna dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli.

2. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Byczyna w wysokości nie niższej niż 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli.

3. Szkoły publiczne, w których zorganizowano oddział przedszkolny, prowadzone przez inne niż Gmina Byczyna osoby prawne i fizyczne otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu Gminy Byczyna dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny.

4. Szkoły publiczne prowadzone przez inne niż Gmina Byczyna osoby prawne i fizyczne, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Byczyna dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego.

5. Przedszkola niepubliczne, spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1b, ust. 1d i 1e ustawy o systemie oświaty, otrzymują dotację z budżetu Gminy Byczyna na każdego ucznia dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli.

6. Przedszkola niepubliczne, które nie spełniają warunków określonych w ust. 5, otrzymują dotację z budżetu Gminy Byczyna na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli.

7. Niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, spełniająca warunki określone w art. 90 ust. 1ba, otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu Gminy Byczyna dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny.

8. Niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, niespełniająca warunków, o których mowa w ust. 7, otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu Gminy Byczyna dotację w wysokości nie niższej niż 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny.

9. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1c, ust. 1d i 1e ustawy o systemie oświaty, otrzymują dotację z budżetu Gminy Byczyna na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli.

10. Osoba prowadząca niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, niespełniająca warunków określonych w ust. 9, otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Byczyna w wysokości nie niższej niż 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli.

11. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują dotację z budżetu Gminy Byczyna na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego, pod warunkiem że osoba prowadząca szkołę niepubliczną poda Burmistrzowi Byczyny informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

12. Publiczne i niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację z budżetu Gminy Byczyna w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Byczyna, pod warunkiem, że osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę, przedstawi Burmistrzowi Byczyny informację o planowanej liczbie dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

13. Dotacja na każdego ucznia niepełnosprawnego przedszkola, oddziału przedszkolnego i innej formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w ust. 1-3,5-10 z budżetu Gminy Byczyna, nie może być niższa niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Byczyna.

**§ 4.** 1. Dotacji udziela się na podstawie złożonego wniosku, stanowiącego podstawę udzielania dotacji, zawierającego planowaną liczbę uczniów, złożonego przez osoby prowadzące publiczne lub niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły, inne niż Gmina Byczyna, o których mowa w § 1.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 składany jest do Burmistrza Byczyny w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wniosku, o którym mowa w ust. 1 nie składają osoby prowadzące niepubliczne przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego, wymienione w § 3 ust. 5,7,9 w roku, w którym dotacja została im przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

4. Osoba, o której mowa w ust. 1 zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

**§ 5.** Osoba prowadząca przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły, o których mowa w § 1 składa w terminie do 5. dnia każdego miesiąca do organu dotującego informację o faktycznej liczbie uczniów przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły, według stanu na 1. dzień danego miesiąca, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały odrębnie dla każdej jednostki.

**§ 6.** Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły w dwunastu ratach w terminie do końca miesiąca, z tym że część za grudzień przekazywana jest w terminie do 15 grudnia danego roku budżetowego.

**§ 7.** Dotacje w miesiącach feryjnych (lipiec, sierpień) przekazywane są na podstawie informacji o liczbie uczniów lub wychowanków z miesiąca poprzedzającego miesiąc feryjny, z uwzględnieniem uczniów skreślonych z listy uczniów po złożeniu tej informacji.

**§ 8.** Dotacje są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na wydatki wskazane w art. 80 ust. 3d, 3da lub art. 90 ust. 3d, 3da ustawy o systemie oświaty.

**§ 9.** 1. Osoba prowadząca przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły, o których mowa w § 1, jest obowiązana przekazywać Burmistrzowi Bieczyny pisemne rozliczenie dotacji za rok, w którym udzielono dotacji, w terminie do 15 stycznia roku następnego.

2. W przypadku prowadzenia kilku jednostek dotowanych z budżetu Gminy Bieczyna przez ten sam organ prowadzący, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej jednostki

3. Osoba prowadząca przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły, o których mowa w § 1, w przypadku zaprzestania działalności, jest obowiązana przekazywać Burmistrzowi Bieczyny pisemne rozliczenie dotacji za okres do dnia zaprzestania działalności w terminie do 15 dnia po zaprzestaniu działalności.

4. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

5. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

6. Zatwierdzenie rozliczenia przekazanej dotacji w poprzednim roku budżetowym przez Gminę Bieczyna dokonywane jest przez Burmistrza Bieczyny w terminie do dnia 28 lutego roku następującego po roku udzielenia dotacji, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji.

7. Ustalona kwota zobowiązania Gminy Bieczyna z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki w terminie do ostatniego dnia marca roku następującego po roku udzielenia dotacji.

8. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

**§ 10.** 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przyznanym szkołom, przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego.

2. Kontrola obejmuje:

1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniu dotacji - na podstawie prowadzonej dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d, 3da i 90 ust. 3d, 3da ustawy o systemie oświaty - na podstawie dokumentacji finansowej.

**§ 11.** 1. Kontrola o której mowa w ust. 1 przeprowadzana jest na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Burmistrza Bieczyny, w którym wskazuje się: imię i nazwisko kontrolującego, zakres kontroli, okres objęty kontrolą, nazwę i adres kontrolowanego oraz termin przeprowadzenia kontroli.

2. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

3. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

4. W związku z przeprowadzeniem kontroli, organ dotujący może przetwarzać dane osobowe uczniów kontrolowanych szkół, przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego.

5. Na czas trwania kontroli osoba prowadząca dotowany podmiot zobowiązana jest do udostępnienia kontrolującemu wszelkich dokumentów dotyczących przedmiotu kontroli w miejscu, o których mowa w ust. 3.

6. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do osoby prowadzącej kontrolowany podmiot lub do jego dyrektora o udzielanie wyjaśnień w zakresie wykorzystania dotacji.

**§ 12.** 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu.

2. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu - protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

3. Kontrola zostaje zakończona w dniu podpisania protokołu kontroli.

4. Jeden egzemplarz protokołu kontroli doręcza się kontrolowanemu.

5. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Burmistrzowi Byczyny w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

**§ 13.** 1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do otrzymania dotacji lub wysokość dotacji przysługującej kontrolowanej jednostce, Burmistrz Byczyny w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, o których mowa w § 12 ust. 5, kieruje do kontrolowanej jednostki wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Burmistrz Byczyny uwzględni wyjaśnienia, o których mowa w § 12 ust. 5.

**§ 14.** Traci moc Uchwała Nr XIX/131/15 Rady Miejskiej w Byczynie z dnia 17 grudnia 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Byczyna oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.

**§ 15.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Byczyny.

**§ 16.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Byczynie

**Adam Radom**

Byczyna, dnia .....

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

**Burmistrz Byczyny**

**Wniosek o udzielenie dotacji dla szkoły/przedszkola/ oddziału przedszkolnego/ innej formy  
wychowania przedszkolnego\* na rok.....**

Zwracam się z wnioskiem o udzielenie dotacji na rok .....dla:

.....  
.....  
(nazwa i adres placówki)

**1) Status placówki:**

<input type="checkbox"/> publiczna	<input type="checkbox"/> niepubliczna
<i>numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę Byczyna na założenie placówki publicznej:</i>	<i>numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych placówek prowadzonej przez Gminę Byczyna:</i>

**2) Imię i nazwisko osoby prowadzącej placówkę:**

**3) Planowana miesięczna liczba uczniów/ wychowanków: .....**

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów/ wychowanków ogółem	w tym:		
		Liczba uczniów/ wychowanków objętych kształceniem specjalnym/ niepełnosprawnych	Liczba uczniów/ wychowanków objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	Liczba uczniów/ wychowanków spoza terenu Gminy Byczyna
styczeń - sierpień				
wrzesień - grudzień				

**4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:**

Organ prowadzący placówkę zobowiązuje się do:

- a) comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie wychowanków oraz przeznaczenia dotacji na realizację celów wynikających z ustawy o systemie oświaty,
- b) informowania o zmianie numeru rachunku bankowego,
- c) podania wszelkich dodatkowych informacji nie ujętych w niniejszym wniosku, a niezbędnych do ustalenia właściwej wysokości dotacji.

.....  
(Data, pieczęć i czytelny podpis osoby  
prowadzącej placówkę)

**Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.**

\* Niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXIII/242/16  
Rady Miejskiej w Buczynie  
z dnia 29 grudnia 2016 r.

.....  
(miejsowość, dnia)

.....  
(Pieczęć organu prowadzącego)

### **Burmistrz Buczyny**

#### **Informacja o liczbie uczniów/wychowanków w danym miesiącu. (termin złożenia do 5 dnia każdego miesiąca)**

I. Informuję, że w roku ....., w miesiącu.....w szkole/przedszkolu/ niepublicznym przedszkolu/oddziale przedszkolnym/ innej formie wychowania przedszkolnego\*:

.....  
(nazwa placówki, adres)

.....  
1) liczba zapisanych uczniów/wychowanków według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca wynosi ogółem .....

a) w tym liczba uczniów, niebędących mieszkańcami Gminy Buczyna .....

b) w tym aktualna liczba uczniów/wychowanków niepełnosprawnych, z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego (wymagane podanie niepełnosprawności).....

.....  
c) w tym liczba uczniów/ wychowanków objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art.71b ust.2 ustawy o systemie oświaty.....

.....  
2) dane o uczniach/wychowankach uczęszczających do szkół /przedszkoli i oddziałów przedszkolnych będących mieszkańcami innych gmin\*

Lp.	Imię i nazwiska	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Gmina
1.				
2.				
3.				
4.				

.....  
(data, pieczęć i czytelny podpis osoby prowadzącej placówkę)

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(miejsowość, dnia)

.....  
(Pieczęć organu prowadzącego)

**Burmistrz Byczyny**

**Rozliczenie wykorzystania dotacji z budżetu Gminy Byczyna  
otrzymanej w roku .....**

1. Pełna nazwa i adres dotowanej placówki

.....

2. Nazwa i adres osoby prowadzącej:

.....

3. Kwota przekazanej dotacji przez gminę na rachunek bankowy placówki .....

4. Kwota wykorzystanej dotacji ..... (słownie: .....) )

Lp.	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Data dokonanej płatności	Wskazane kwoty płatności angażującej środki dotacji
1.						
2.						
3.						
<b>Razem ze środków dotacji:</b>						

5. Kwota niewykorzystanej dotacji w okresie sprawozdawczym..... (słownie: .....) )

6. a) Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym,  
b) Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 168 z późn. zm.).

Uwagi: .....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie: .....

Imię i nazwisko osoby prowadzącej placówkę: .....

.....  
(pieczęćka i podpis)

Adnotacje urzędowe:

Zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania:

.....  
( data i podpis Głównego Księgowego)

.....  
(data i podpis Burmistrza lub upoważnionego  
pracownika Urzędu Miejskiego w Byczynie)