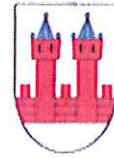




BURMISTRZ BYCZYNY

ul. Rynek 1
46-220 Byczyna

tel. fax. 77/413 41 50
e-mail: um@byczyna.pl



Byczyna, dnia 28.12.2017

WG.271. 7 .2017.SK

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

na sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego - dla terenu gminy Byczyna w roku 2018.

Gmina Byczyna z uwagi na zasady wynikające z przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1240 z późn. zmianami), a w szczególności art. 44 ust. 3 pkt. 1 i 2, który stanowi, że wydatki publiczne powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasad : uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów w sposób umożliwiający terminowa realizacje zadań, oraz w oparciu o zapisy zawarte w treści Zarządzenia Nr 41/2016 Burmistrza Byczyny z dnia 31 marca 2016r., w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania w Urzędzie Miejskim w Byczynie zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

zaprasza do złożenia oferty cenowej na zamówienie publiczne o wartości poniżej 30 000,00EURO

Ofertę należy złożyć pisemnie w terminie do dnia 2018-01-15 r. w Urzędzie Miasta w Byczynie, pod adresem: ul. Rynek 1, 46-220 Byczyna z dopiskiem na kopercie:

Oferta na: **„sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego - dla terenu gminy Byczyna w roku 2018.”**

1. Formularz oferty
2. Projekt umowy
3. Wykaz zrealizowanych usług


p. BURMISTRZA
Miejskiej Złowadzka
Burmistrza

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego - dla terenu gminy Byczyna w roku 2018.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy, decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz zmian tych decyzji dla terenów zlokalizowanych na obszarze gminy Byczyna. Do zakresu zamówienia należy również sporządzanie projektów decyzji o odmowie ustalenia warunków zabudowy oraz odmowie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania projektów w/w decyzji, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1073, 1566.) oraz przepisami wykonawczymi (w tym: rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r., w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzji o warunkach zabudowy oraz aktywnego uczestnictwa w procedurze administracyjnej związanej z wydawaniem w/w decyzji, w tym opracowywania korekt w oparciu o uzyskane uzgodnienia.

Szacowana ilość projektów decyzji do sporządzania w okresie zamówienia wynosi:

- projekty decyzji o warunkach zabudowy - 40 sztuk
- projekty decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego - 10 sztuk
- projekty zmian w/w decyzji - 5 sztuk

Przy opracowywaniu decyzji wymagane jest przeprowadzenie wizji w terenie, potwierdzone sporządzeniem dokumentacji fotograficznej, udostępnianej na żądanie Zamawiającego.

Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest również do nieodpłatnego sporządzania projektów decyzji, które będą opracowywane w wyniku uchylecia lub unieważnienia przez organy wyższego stopnia decyzji opracowanych przez tego Wykonawcę, a uchylonych lub unieważnionych w wyniku błędów Wykonawcy oraz formułowania pism, uzasadnień i ustosunkowania się do wniesionych, w postępowaniu odwoławczym lub sądowo administracyjnym, zarzutów. Termin sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu projektu decyzji – 10 dni od dnia przekazania wniosku. Odbiór wniosku przez Wykonawcę – 3 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wpływie wniosku. Projekty decyzji należy opracować w wersji papierowej oraz wersji elektronicznej (przekazać drogą e-mailową)

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie do dnia 31.12.2018 roku.

3. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena ofertowa, skalkulowana przez Wykonawcę powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

4. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Cena – 100%

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, wynikającą z oceny ofert, przeprowadzonej w oparciu o w/w kryterium, po spełnieniu przez Wykonawców wymagań stawianych przez Zamawiającego, wymienionych w pkt 5 Zaprośzenia.

5. WYMAGANIA JAKIE POWINNI SPEŁNIAĆ WYKONAWCY

Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony w przypadku:

- udokumentowania przez Wykonawcę wykonania w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, usługi polegającej na opracowaniu min 50 sztuk decyzji o wizji albo decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, lub wykonaniu co najmniej dwóch projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

Do oferty należy załączyć dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do sporządzania projektów decyzji objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

6. Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę należy złożyć pisemnie w terminie **do dnia 2018-01-15.....r.** w Urzędzie Miasta w Byczynie, pod adresem: ul. Rynek 1, 46-220 Byczyna z dopiskiem na kopercie:

Oferta na: „Sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego - dla terenu gminy Byczyna w roku 2018.”

Wymagania jakie powinien spełniać Wykonawca zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:

1. Posiadanie uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Oferta powinna zawierać:
 - wypełniony formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1**
 - parafowany projekt umowy - **załącznik nr 2**
 - wypełniony formularz wykonanych usług - **załącznik nr 3**
3. Oferty niekompletne, nieczytelne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje udzielane są w Urzędzie Miasta w Byczynie pod nr telefonu 77 413 41 50, pok. nr 25

FORMULARZ OFERTOWY

pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla zadania pod nazwą : „ sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego - dla terenu gminy Byczyna w roku 2018.”

Ja/My niżej podpisani

.....

(nazwa Wykonawcy, NIP, REGON)

NIP

REGON

(adres, telefon, fax)

odpowiadając na zaproszenie dotyczące składania ofert na wykonanie usługi jaką jest: **sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego w roku 2018r.**, zgodnie z zapytaniem ofertowym, oferujemy wykonanie zamówienia za ceny :

Lp.	Usługa	Cena brutto	Cena netto	Wartość podatku Vat
1	Sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy			
2	Sporządzanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego			

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym, przyjmujemy warunki w nim zawarte i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
3. Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności określonej w zamówieniu.
4. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie zamówienia.
5. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
6. Oświadczamy, iż sytuacja finansowa Wykonawcy zapewnia wykonanie zamówienia.
7. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
 (Pieczęć i czytelny podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....(miejsowość i data)

Umowa Nr (wzór)

W dniu roku w Byczynie pomiędzy Gminą Byczyna z siedzibą: Rynek 1, 46-220 Byczyna zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

1. Pana Roberta Świerczka – Burmistrza Byczyny, przy kontrasygnacie
2. Pani Katarzyny Wilczyńskiej – Skarbnika Gminy

a firmą:

zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

1.

została zawarta, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, umowa o następującej treści:

§ 1

„Zamawiający” zleca, a „Wykonawca” przyjmuje do wykonania sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy, projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz zmian tych decyzji dla terenów zlokalizowanych na obszarze gminy Byczyna - w roku 2018.

§ 2

W ramach przedmiotu umowy „Wykonawca” zobowiązany jest do:

1. Ocena poprawności treści wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz przekazanie Zamawiającemu w terminie do 3 dni, wszelkich uwag dotyczących proponowanych zmian lub uzupełnień.
2. Sporządzania projektów decyzji: o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego po dokonaniu analizy warunków i zasad zagospodarowania terenu oraz jego zabudowy, wynikających z przepisów odrębnych i analizy stanu faktycznego i prawnego terenu, na którym przewiduje się realizację inwestycji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu po dokonaniu analizy funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu wokół działki budowlanej, której dotyczy wnioski o ustalenie warunków zabudowy oraz zmian tych decyzji dla terenów zlokalizowanych na obszarze gminy Byczyna . Projekty w/w decyzji należy opracowywać zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 27.03.2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1073, 1566) oraz przepisami wykonawczymi do ustawy. Wymagane jest przeprowadzenie wizji w terenie, potwierdzone sporządzeniem dokumentacji fotograficznej.
3. Aktywnego uczestnictwa w procedurze administracyjnej związanej z wydawaniem w/w decyzji, w tym opracowywania korekt projektów decyzji w oparciu o uzyskane uzgodnienia
4. Sporządzania projektów decyzji, które będą opracowywane w wyniku uchylecia lub unieważnienia przez organy wyższego stopnia decyzji opracowanych przez tego Wykonawcę, a uchylonych lub unieważnionych w wyniku błędów popełnionych przez Wykonawcę oraz formułowania pism, uzasadnień i ustosunkowania się do wniesionych zarzutów w postępowaniu odwoławczym lub sądowo administracyjnym, na każdym etapie.

§ 3

1. „Wykonawca” zobowiązuje się do sporządzenia i dostarczenia „Zamawiającemu” projektów decyzji wymienionych w § 2 w terminie 14 dni od daty przekazania wniosku przez „Zamawiającego”. Projekty decyzji zostaną przekazane w wersji papierowej, na płycie CD oraz w wersji elektronicznej (drogą e-mailową). Miejszem odbioru wykonanych prac jest siedziba „Zamawiającego”.
2. „Wykonawca” zobowiązuje się do potwierdzenia odbioru wniosków w terminie 3 dni od zawiadomienia przekazanego drogą elektroniczną przez „Zamawiającego”.
3. W przypadku stwierdzenia niekompletności albo wad w przekazanych projektach decyzji „Wykonawca” jest zobowiązany do uzupełnienia albo usunięcia wskazanych przez „Zamawiającego” wad w terminie 7 dni od daty zwrotu wadliwego lub niekompletnego projektu decyzji lub w terminie 7 dni od daty wezwania do usunięcia wad lub usterek.

PPK

4. „Zamawiający” zobowiązuje się do udostępnienia wszystkich posiadanych materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz do współpracy przy sporządzaniu projektów decyzji.

§ 4

Umowa została zawarta na czas określony: od 22.01.2018 r. - do 31.12.2018 r.

§ 5

1. „Wykonawca” oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje do należytego wykonania zobowiązań przyjętych na podstawie niniejszej umowy oraz dysponuje stosownym potencjałem technicznym do wykonania przedmiotu umowy.
2. „Wykonawca” oświadcza, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy.
3. „Wykonawca” ponosi pełną odpowiedzialność za treść projektu decyzji.

§ 6

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi:

a/ sporządzenie 1 projektu decyzji o warunkach zabudowy:

- cena netto zł słownie
..... - podatek VAT %
co stanowi kwotę zł
słownie zł
- **cena brutto** zł
słownie zł

b/ sporządzenie 1 projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego:

- cena netto zł słownie
..... - podatek VAT %
co stanowi kwotę zł
słownie zł
- **cena brutto** zł
słownie zł

c/ sporządzenie 1 projektu zmiany w/w decyzji:

- cena netto zł
słownie - podatek VAT
..... % co stanowi kwotę zł
słownie zł -
- **cena brutto** zł
- słownie zł

2. Szacunkowe wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy (40 projektów decyzji o ustaleniu warunków zabudowy + 10 sztuk projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego + 5 sztuk zmian w/w decyzji) wynosi netto:zł

słownie: zł

3. Do wynagrodzenia netto doliczony zostanie podatek VAT w wysokości 23% , co stanowi kwotę: zł

słownie: zł

4. Szacunkowe wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy wynosi zatem: zł, słownie: zł

5. Wynagrodzenie końcowe zostanie ustalone jako suma iloczynów cen jednostkowych i faktycznie sporządzonych projektów decyzji o warunkach zabudowy, decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz zmian tych decyzji.

6. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

7. Za czynności określone w § 2 ust. 4 Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§ 7

1. Wynagrodzenie płatne jest przelewem na wskazany przez „Wykonawcę” rachunek bankowy w terminie 14 dni od daty złożenia przez „Wykonawcę” „Zamawiającemu” prawidłowo wystawionej faktury - w okresach kwartalnych.
2. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru, zawierający wykaz opracowanych projektów decyzji, podpisany przez Strony.

§ 8

1. Za niewykonanie albo nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy Strony ustalają kary umowne.
2. Wykonawca” zapłaci „Zamawiającemu” kary umowne za:
 - a) odstąpienie od umowy przez „Zamawiającego” lub „Wykonawcę” z przyczyn, za które odpowiada „Wykonawca” w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 4.
 - b) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 5% ceny jednostkowej brutto sporządzenia projektu decyzji, określonej w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na wykonanie przedmiotu umowy do dnia faktycznego odbioru – kara będzie naliczana odrębnie za każdy stwierdzony przypadek.
 - c) opóźnienia w uzupełnieniu niekompletnych projektów decyzji albo usunięcia wad projektów decyzji w wysokości 5% ceny jednostkowej brutto sporządzenia projektu decyzji, określonej w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na uzupełnienie albo usunięcie wad projektów decyzji do dnia uzupełnienia albo usunięcia wad – kara będzie naliczana odrębnie za każdy stwierdzony przypadek.
3. „Zamawiający” zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z kodeksu cywilnego, jeżeli wysokość wyrządzonej szkody przewyższa wysokość naliczonej kary umownej.

§ 9

„Wykonawca” nie może powierzyć wykonywania przedmiotu umowy osobom trzecim, bez zgody „Zamawiającego” wyrażonej na piśmie.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej akceptowanej przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 11

Wszelkie spory o roszczenia wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby „Zamawiającego”.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach 2 (dwa) egzemplarze dla „Zamawiającego” 1 (jeden) egzemplarz dla „Wykonawcy”.

PODPISY:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
 (nazwa wykonawcy lub pieczęć firmowa)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert polegających na opracowaniu projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu albo decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (min 100 sztuk).

Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane	Przedmiot/rodzaj wykonanych usług	Termin wykonywania usługi

.....
 (pieczęć imienna i podpis osoby upoważnionej)*

* w przypadku braku pieczęci imiennej czytelny podpis